



สถาบันการอาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร  
INSTITUTE OF VOCATIONAL EDUCATION, BANGKOK

เลขที่รับ.....  
วันที่รับ.....  
เวลา.....  
ผู้รับ.....

แบบคำร้องขอลงทะเบียน/ชำระค่าลงทะเบียนล่าช้า

วันที่.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

รหัสประจำตัวนักศึกษา..... สาขาวิชา..... ชั้นปีที่.....

วิทยาลัย..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่..... ซอย.....

ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... E-mail.....

มีความประสงค์ขอ

ขอลงทะเบียนและชำระค่าลงทะเบียนล่าช้า (แนบใบลงทะเบียน)

ขอชำระค่าลงทะเบียนล่าช้า (แนบใบแจ้งยอดการชำระเงิน)

ประจำภาคเรียนที่...../.....เนื่องจาก.....

ลงชื่อ..... นักศึกษา

(.....)

ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ความเห็นของงานทะเบียน.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ความเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัย  อนุญาต  ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....

(.....)

<p><b>1. งานการเงินวิทยาลัย</b></p> <p>ค่าบำรุงการศึกษา .....บาท</p> <p>ค่าลงทะเบียน ทฤษฎี.....หน่วยกิตละ .....บาท .....บาท</p> <p>ปฏิบัติ.....หน่วยกิตละ .....บาท .....บาท</p> <p>ค่าธรรมเนียมการศึกษา .....บาท</p> <p>ค่าบริการคอมพิวเตอร์และเครือข่าย .....บาท</p> <p>ค่าบำรุงห้องสมุด .....บาท</p> <p>ค่าบำรุงกิจกรรมนักศึกษา .....บาท</p> <p>ค่าประกันอุบัติเหตุ .....บาท</p> <p>ค่าสาธารณูปโภคเพื่อการศึกษา .....บาท</p> <p>ค่าบำรุงห้องพยาบาล .....บาท</p> <p>ค่าปรับการลงทะเบียนล่าช้า.....วันๆ .....บาท .....บาท</p> <p>(ไม่เกิน 500.- บาท) รวมเงินทั้งสิ้น .....บาท</p> <p>(.....)</p> <p>เล่มที่ / เลขที่ใบเสร็จรับเงิน.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>หัวหน้างานการเงินวิทยาลัย</p> <p>...../...../.....</p>	<p><b>2. เสนออาชีวศึกษาบัณฑิต</b></p> <p><input type="radio"/> ทราบ</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>ผู้อำนวยการอาชีวศึกษาบัณฑิต</p> <p>...../...../.....</p>
---	---