



ข้อบังคับสถาบันการอาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร
ว่าด้วยการบริหารรายได้และทรัพย์สิน
พ.ศ. ๒๕๖๐

.....
โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับว่าด้วยการบริหารรายได้และทรัพย์สินของสถาบัน
การอาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ (๒) และ (๓) แห่งพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑
และมติที่ประชุมสภาสถาบันการอาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๕
พฤษภาคม ๒๕๖๐ จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันการอาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการบริหาร
รายได้และทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อความในข้อบังคับและระเบียบอื่นใดที่ได้กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือ
แย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

หมวด ๑

ข้อความทั่วไป

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันการอาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร

“สภาสถาบัน” หมายความว่า สภาสถาบันการอาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร

“ผู้อำนวยการสถาบัน” หมายความว่า ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารรายได้และทรัพย์สินของสถาบันการ
อาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร

“วิทยาลัย” หมายความว่า วิทยาลัยในสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร

“เจ้าหน้าที่การเงิน” หมายความว่า หัวหน้างานการเงินของวิทยาลัยหรือสถาบัน และหมาย
รวมถึงเจ้าหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย

“เจ้าหน้าที่บัญชี” หมายความว่า หัวหน้างานการบัญชี ของวิทยาลัยหรือสถาบัน และหมาย
รวมถึงเจ้าหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย

“ปีงบประมาณ” หมายความว่า ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคมของปีหนึ่ง ถึงวันที่ ๓๐
กันยายนของปีถัดไป และให้ใช้ปี พ.ศ. ที่ถัดไปเป็นชื่อสำหรับปีงบประมาณนั้น

“หลักฐานการจ่าย” หมายความว่า หลักฐานที่แสดงว่าได้มีการจ่ายเงินให้แก่ผู้รับหรือเจ้าหน้าที่
ตามข้อผูกพันโดยถูกต้องแล้ว

“ค่าธรรมเนียมการศึกษา” หมายความว่า ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าสนับสนุนการศึกษาระดับปริญญาตรี

“รายได้” หมายความว่า เงิน ตัวเงิน พันธบัตร หุ้น หุ้นกู้ ตราสารหนี้อื่น ผลประโยชน์อื่นใดอันคำนวณราคาเป็นเงินได้ และหมายรวมถึงเงินที่กำหนดไว้ในงบประมาณแผ่นดินและรายได้เป็นอย่างอื่นตามมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ ด้วย

“ทรัพย์สิน” หมายความว่า ที่ดิน อาคาร สิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นในที่ดินราชพัสดุตามกฎหมายว่าด้วยที่ราชพัสดุ หรือที่ดินตามกฎหมายที่ดินซึ่งสถาบันได้รับโอนกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และหมายรวมถึงบรรดาอสังหาริมทรัพย์ที่สถาบันได้มาตามนัยมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ กับสังหาริมทรัพย์ทุกชนิดของสถาบัน

ข้อ ๕ ให้ผู้อำนวยการสถาบัน รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ได้เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการแล้ว

หมวด ๒

การเงินและทรัพย์สิน

ข้อ ๖ ทรัพย์สินของสถาบัน

(๑) ทรัพย์สินหมุนเวียน ได้แก่ เงินสดหรือทรัพย์สินอื่นที่มีเหตุผลและคาดหมายได้ว่าจะเปลี่ยนเป็นเงินสดหรือใช้หมดไประหว่างรอบระยะเวลาการดำเนินงานตามข้อ ๑๔

(๒) ทรัพย์สินไม่หมุนเวียน

๒.๑ ทรัพย์สินถาวร ได้แก่ ทรัพย์สินอันมีลักษณะคงทนถาวรที่ใช้ในการดำเนินกิจการและใช้ได้นานกว่าหนึ่งรอบระยะเวลาบัญชี เช่น ที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง และครุภัณฑ์ เป็นต้น

๒.๒ ทรัพย์สินอื่น ได้แก่ ทรัพย์สินที่ไม่อาจจัดเข้าเป็นทรัพย์สินหมุนเวียนและทรัพย์สินถาวร เช่น ทรัพย์สินทางปัญญา ลิขสิทธิ์ และเงินทุนระยะยาว เป็นต้น

ข้อ ๗ เงินลงทุน

วิทยาลัยหรือสถาบัน อาจนำเงินรายได้ไปจัดสรรเป็นเงินลงทุนเพื่อให้เกิดผลประโยชน์จากเงินรายได้ที่ดีที่สุด และสอดคล้องกับแผนการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพภายใต้ความเสี่ยงที่ยอมรับได้

เงินรายได้อาจจัดสรรเป็นเงินลงทุนได้ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) การฝากเงินในสถาบันการเงิน

วิทยาลัยหรือสถาบัน อาจนำเงินลงทุนฝากในบัญชีเงินฝากประเภทประจำ หรือออมทรัพย์โดยคำนึงถึงการค้ำประกันเงินฝากตามกฎหมายว่าด้วยการประกันเงินฝาก และกระจายเงินฝากให้เป็นไปตามที่สภาสถาบันกำหนดในสถาบันการเงินดังต่อไปนี้

(๑.๑) สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด

(๑.๒) ธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจ

(๑.๓) ธนาคารพาณิชย์ เว้นแต่ธนาคารพาณิชย์ที่สภาสถาบันเห็นว่าไม่ควรลงทุน

อนึ่ง เงินฝากประเภทออมทรัพย์ควรมีไว้สำหรับใช้หมุนเวียนในการบริหารงานไม่เกิน ๓ เดือน หรือไม่ควรเกินร้อยละ ๑๐ ของเงินลงทุนทั้งหมดที่วิทยาลัยหรือสถาบันมีอยู่

(๒) การซื้อตราสารหนี้

วิทยาลัยหรือสถาบัน อาจนำเงินไปลงทุนโดยการซื้อตราสารหนี้ประเภทต่าง ๆ ดังนี้